

OPŠTI USLOVI OCENJIVANJA USAGLAŠENOSTI

Član 1.

Ovim uslovima regulišu se prava i obaveze podnosioca zahteva (u daljem tekstu **Korisnik**) i Tehničkog opitnog centra (u daljem tekstu **Izvršilac**) u postupku ocenjivanja usaglašenosti proizvoda.

Obrazac ZAHTEV ZA OCENJIVANJE USAGLAŠENOSTI PROIZVODA popunjen i potpisan od strane Korisnika usluge, PONUDA ZA PREGLED KOMPLETNOSTI DOSTAVLJENE DOKUMENTACIJE I PONUDA ZA OCENJIVANJE USAGLAŠENOSTI PROIZVODA sa predračunom/računom koju je izdao Izvršilac, sastavni su deo ovih Opštih uslova.

Član 2.

Ovim uslovima Izvršilac se obavezuje da stručno, nepristrasno i objektivno obavi ocenjivanje usaglašenosti proizvoda, u skladu sa standardima, koje je zahtevao Korisnik ili izabrao Tehnički opitni centar, ako podnosilac zahteva iz bilo kog razloga nije naveo standard, prema utvrđenom i propisanom postupku.

Član 3.

Korisnik se obavezuje da plati izvršenu uslugu Izvršiocu, prema važećem cenovniku Izvršioca, kao i Republičku administrativnu taksu za izdavanje Potvrde o usaglašenosti ili Izvoda iz evidencije (u daljem tekstu Isprava) u roku navedenom u PONUDI koja je sastavni deo Opštih uslova.

Korisnik se obavezuje da plati izvršenu uslugu Izvršiocu bez obzira da li mu je traženi dokument izdat ili ne zbog neispunjenja uslova za izdavanje dokumenta. U ime i za račun Korisnika, uslugu može platiti i treće pravno ili fizičko lice, saglasno članu 453. Zakona o obligacionim odnosima.

Podnosilac zahteva može da povuče zahtev za ocenjivanje usaglašenosti, s tim da je dužan da Imenovanom telu nadoknadi srazmeran deo troškova ocenjivanja usaglašenosti, kao srazmerni deo naknade, ako je sprovođenje ocenjivanja usaglašenosti započeto.

U slučaju povlačenja zahteva za ocenjivanja usaglašenosti, Imenovano telo je dužno da, u skladu sa Opštim uslovima ocenjivanja usaglašenosti, vrati podnetu dokumentaciju.

Član 4.

U postupku realizacije zahteva, sva lica Izvršioca kao i ostali učesnici koji su u njemu angažovani, dužni su da poštuju poslovnu tajnu, smatrajući poverljivom svaku informaciju primljenu u vezi sa zahtevom.

Član 5.

Ukoliko je nezadovoljan izvršenom uslugom Korisnik može uložiti prigovor u pisanoj formi Izvršiocu usluge u roku od 15 dana od dana izvršenja usluge.

Razmatranje prigovora i odlučivanje po njemu vrši nadležni organ Izvršioca usluge.

Član 6.

Izvršilac je dužan da uslugu izvrši u roku koji ne može biti duži od navedenog roka u Ponudi, računajući od dana podnošenja zahteva.

Izvršilac se obavezuje da uslugu izvrši u ugovorenom roku ukoliko se pri podnošenju zahteva dostavi kompletna dokumentacija, kao i ukoliko nisu uočene neusaglašenosti na dokumentaciji.

Član 7.

Izvršilac usluge je dužan da pisanim putem obavesti Korisnika ukoliko postoje uočene neusaglašenosti na dokumentaciji. Korisnik je dužan da uočene neusaglašenosti otkloni u roku koji ne može biti duži od 3 (tri) meseca. Izvršilac će izvršiti, uz naknadu po važećem cenovniku, ponovno ocenjivanje u cilju provere otklonjenosti uočenih neusaglašenosti.

Član 8.

Korisnik usluge prihvata da Izvršilac izmeni naziv, tip proizvoda i proizvođača ukoliko iz bilo kog razloga to nije pravilno upisano u ZAHTEVU ZA OCENJIVANJE USAGLAŠENOSTI PROIZVODA.

Član 9.

Korisnik kao imalac Isprave o usaglašenosti dužan je da koristi tu Ispravu i znak usaglašenosti prema PRAVILIMA ZA KORIŠĆENJE ISPRAVE O USAGLAŠENOSTI i znaka usaglašenosti, koje mu uz Ispravu dostavlja Izvršilac. Svako korišćenje Isprave i znaka usaglašenosti, suprotno navedenim Pravilima, predstavlja zloupotrebu i osnov za oduzimanje Isprave.

Član 10.

Znak usaglašenosti proizvoda, ne oslobađa Korisnika-imaoca Isprave, obaveza usaglašavanja proizvoda prema Zakonima zemlje u kojoj se proizvod stavlja u promet.

Član 11.

Korisnik-imalac Isprave o usaglašenosti je dužan da obezbedi da svi proizvodi koje obeležava znakom usaglašenosti, pre stavljanja u promet, budu identični sa uzorkom za koji je dobio Ispravu.

Član 12.

Izvršilac će svojim Rešenjem oduzeti izdatu Ispravu, privremeno ili trajno, ukoliko na bilo koji način utvrdi, da proizvod za koji je izdata Isprava više ne ispunjava uslove pod kojim je izdata Isprava. Ukoliko je Isprava oduzeta, Korisnik-imalac Isprave je dužan da proizvode koji su označeni znakom usaglašenosti, povuče iz prometa, a naknadno izrađeni proizvodi ne mogu biti obeleženi znakom usaglašenosti.

Prigovor Korisnika-imaoca Isprave na rešenje o oduzimanju Isprave ne odlaže izvršenje donetog Rešenja iz stava 1.ovog člana.

Član 13.

Korisnik-imalac Isprave ne može koristiti dobijenu Ispravu i znak usaglašenosti nakon isteka roka važenja Isprave.

Član 14.

Izvršilac je dužan da na obrazloženi pisani zahtev Korisnika, imaoca Isprave, izda Rešenje o povlačenju izdate Isprave pre isteka njegovog važenja.

Član 15.

Korisnik-imalac Isprave je dužan da o nameravanoj izmeni na usaglašenom proizvodu pisanim putem obavesti Izvršioca. Izvršilac je dužan da pisanim putem obavesti imaoca Isprave da li izdata Isprava ostaje na snazi ili je potrebno dodatno ocenjivanje usaglašenosti radi održanja izdate Isprave ili izdavanja nove Isprave.

Član 16.

Korisnik usluge može odustati od ovih Opštih uslova ukoliko podnese Izvršiocu pisanu izjavu o odustajanju u roku od 30 (trideset) dana od dana važnosti ovih Opštih uslova.

Ukoliko je Korisnik izvršio plaćanje usluge pre početka postupka ocenjivanja usaglašenosti proizvoda, a odustane saglasno stavu 1.ovog člana, Izvršilac će izvršiti obračun troškova učinjenih od dana prihvatanja Opštih uslova do dana prijema pisane izjave o odustajanju, i eventualnu razliku

vratiti korisniku, u roku od 30 dana . Ukoliko Korisnik nije izvršio plaćanje usluge pre početka postupka ocenjivanja usaglašenosti proizvoda, a odustane saglasno stavu 1. ovog člana, dužan je da plati odustanicu u visini učinjenih troškova Izvršioca, od dana prihvatanja Opštih uslova do dana prijema pisane izjave o odustajanju, u roku od 15 dana od dana prijema obračuna-fakture Izvršioca.

Član 17.

Za sve što nije predviđeno ovim Opštim uslovima primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

U slučaju eventualnog spora zainteresovane strane će pokušati da spor reše sporazumno, a potom kod Trgovinskog suda u Beogradu.

ZA TEHNIČKI OPITNI CENTAR
D I R E K T O R
p u k o v n i k
dr Nenko Brkljač, dipl.inž.

M.P.