

СПОРАЗУМ О СЕРТИФИКАЦИЈИ

Члан 1.

Овај Споразум уређује односе и одговорности **сертификационог тела** и **клијента** у поступку пружања сертификационих активности **сертификационог тела клијенту**.

Образац ЗАХТЕВ ЗА СЕРТИФИКАЦИЈУ (специфицирани захтев, укључујући **захтеве за производ**, који је испунио **клијент** као услов за успостављање или одржавање сертификације попуњен и потписан од стране **клијента** и ПОНУДА са предрачуном/рачуном коју је издао Технички опитни центар (у даљем тексту **Извршилац**), саставни су део овог Споразума.

Члан 2.

Споразумом о сертификацији се захтева да је клијент усаглашен најмање са следећим:

1. Клијент увек испуњава Захтеве за сертификацију (специфицирани захтев, укључујући **захтеве за производ**, који је испунио **клијент** као услов за успостављање или одржавање сертификације), укључујући примену одговарајућих измена онда када га о њима обавести **сертификационо тело**.
2. Измене које утичу на сертификацију се примењују када шема сертификације уводи нове или ревидиране захтеве који утичу на клијента и тада **сертификационо тело** саопштава ове промене свим клијентима. **Сертификационо тело** верификује примену тих промена код својих **клијената** и предузима мере које су захтеване шемом сертификације.
3. **Сертификационо тело** разматра и друге промене које утичу на сертификацију, укључујући и промене које је иницирао клијент и одлучује о одговарајућој мери за примену промена (промене које утичу на сертификацију могу да обухвате нове информације о испуњењу захтева за сертификацију добијене од **сертификационог тела** након што је успостављена сертификација).
4. Мере за примену промена које утичу на сертификацију, уколико се то захтева, обухватају следеће:
 - 1) вредновање;
 - 2) преиспитивање;
 - 3) одлучивање;
 - 4) издавање ревидоване званичне документације о сертификацији ради проширивања или смањивања предмета и подручја сертификације;
 - 5) издавање документације о сертификацијским активностима ревидованих надзора (ако је надзор део шеме сертификације).
5. Вредновање обухвата следеће:
 - 1) **Сертификационо тело** планира активности вредновања како би било омогућено да се управља свим неопходним споразумима.
 - 2) **Сертификационо тело** именује особље за спровођење сваког задатка вредновања које спроводи својим интерним ресурсима.
 - 3) **Сертификационо тело** обезбеђује све неопходне информације и/или документација буду расположиви за спровођење задатака вредновања.
 - 4) **Сертификационо тело** спроводи активности вредновања својим интерним ресурсима. Вредновање производа врши се према захтевима који обухватају предмет и подручје сертификације и другим захтевима који су специфицирани у шеми сертификације.
 - 5) **Сертификационо тело** информише **клијента** о свим неусаглашеностима.

6) Ако је утврђена једна или више неусаглашености и ако **клијент** изрази интерес да настави процес сертификације, онда **сертификационо тело** информише **клијента** у вези са додатним задацима вредновања који су потребни да би се верификовало да су неусаглашености исправљене.

7) Ако се **клијент** сагласи са завршетком додатних задатака вредновања, онда процес вредновања мора бити поновљен, да би се завршили додатни задаци вредновања.

6. Преиспитивање обухвата следеће:

1) **Сертификационо тело** именује особе за преиспитивање свих информација и резултата везаних за вредновање. Преиспитивање спроводе особе које нису укључене у процес вредновања.

2) Препоруке за одлуку о сертификацији засноване на преиспитивању су документоване.

7. Одлучивање

1) **Сертификационо тело** је одговорно за своје одлуке у вези са сертификацијом и задржава овлашћења у вези са њима.

2) **Сертификационо тело** обавештава **клијента** о одлуци да се не додели сертификација и образлаже разлоге за такву одлуку.

НАПОМЕНА: Ако **клијент** исказује интерес за наставак процеса сертификације, онда сертификационо тело може да настави процес вредновања.

8. Издавање ревидоване званичне документације о сертификацији ради проширивања или смањивања предмета и подручја сертификације обухвата следеће:

1) **Сертификационо тело** пружа **клијенту** формалну документацију у вези са сертификацијом која јасно преноси или дозвољава идентификацију следећег:

- назива и адресе сертификационог тела;
- датума додељивања сертификације;
- имена и адресе **клијента**;
- предмета и подручје сертификације;
- термина или датума истека сертификације;
- све остале информације које су захтеване шемом сертификације.

2) Званична документација о сертификацији садржи потпис овлашћене особе сертификационог тела коме је додељена таква одговорност и печат Техничког опитног центра.

3) Званична документација о сертификацији се издаје само након што или у исто време:

- када је донета одлука да се додели или прошири предмет и подручје сертификације;
- када су испуњени захтеви за сертификацију;
- када је споразум о сертификацији извршен/потписан.

Члан 2.

Ако се сертификација примењује на текућу производњу, онда сертифициковани производ наставља да испуњава захтеве за производ (захтев који се директно односи на производ, специфициран у стандарду или другим нормативним документима, идентификован у шеми за сертификацију);

Члан 3.

Клијент чини све неопходне споразуме за:

- 1) спровођење вредновања и надзора (ако се захтева), укључујући одредбу за истраживање документације и записа и приступ релевантној опреми, локацији (локацијама), области (областима), особљу и клијентовим подуговарачима,
- 2) истраживање приговора,
- 3) учешће посматрача, ако је то применљиво;
- 4) **клијент** даје изјаве о сертификацији које су конзистентне са предметом и подручјем сертификације;
- 5) **клијент** не користи сертификацију свог производа тако да изазове неповерење према **сертификационом телу** и не даје никакве изјаве које се односе на сертификацију његовог производа за које би сертификационо тело могло да сматра да доводе до заблуде или да за то нема овлашћење;
- 6) после суспензије, повлачења, или истека сертификације, **клијент** престаје да користи сав свој рекламни материјал који садржи позивање на њу и предузима мере које се захтевају шемом за сертификацију (на пример враћање докумената сертификације), као и све остале захтеване мере;
- 7) ако **клијент** даје копије докумената сертификације другима, онда документа морају да буду у целини репродукована или онаква каква их специфицира шема за сертификацију;
- 8) приликом позивања на сертификацију свог производа у комуникационим медијумима, као што су документи, брошуре, или рекламе, клијент то чини у складу са захевима **сертификационог тела** или онако како је специфицирано у шеми сертификације;
- 9) **клијент** се усклађује са свим захтевима који су прописани у шеми за сертификацију и односе се на коришћење знакова усаглашености и на информације у вези са производом;
- 10) **клијент** чува записе о свим приговорима који су му познати и односе се на усклађеност са захтевима сертификације и омогућава да ови записи буду доступни сертификационом телу онда када оно то захтева и:
 - предузима одговарајуће мере у погледу оваквих приговора и свих недостатака нађених на производима који негативно утичу на усклађеност са захтевима сертификације;
 - документује предузете мере.
- 11) **Клијент** без одлагања обавештава **сертификационо тело** о изменама које могу негативно утицати на његову способност да буде усаглашен са захтевима сертификације.

НАПОМЕНА: Примери измена могу да буду:

- правни, комерцијални, организациони статус или власништво;
- организација и руковођење (на пример кључно руководство, особље који доноси одлуке или техничко особље);
- модификација производа или метода производње;
- адресе и производна места;
- веће измене система менаџмента квалитетом.

Члан 4.

Клијент се обавезује да плати извршену услугу **Извршиоцу**, према важећем ценовнику, као и Савезну административну таксу за издавање сертификата у року наведеном у ПОНУДИ која је саставни део Споразума.

Клијент се обавезује да плати извршену услугу **Извршиоцу**, без обзира да ли му је тражени документ издат или не због неиспуњења услова за издавање сертификата. У име и за рачун **Клијента**, услугу може платити и треће правно или физичко лице, сагласно члану 453. ЗОО.

Извршилац може захтевати да се плаћање услуге из овог Споразума изврши пре почетка поступка вредновања и сертификације производа.

Члан 5.

У поступку реализације захтева, сва лица **Извршиоца** као и остали учесници који су у њему ангажовани, дужни су да поштују пословну тајну сматрајући поверљивом сваку информацију примљену у вези са захтевом.

Члан 6.

Уколико је незадовољан извршеном услугом **Клијент** може уложити приговор у писаној форми **Извршиоцу** услуге у року од 15 дана од дана пријема документа о резултатима испитивања или предмета испитивања.

Разматрање приговора и одлучивање по њему врши надлежни орган **Извршиоца** услуге.

Члан 7.

Извршилац је дужан да услугу изврши у уговореном року наведеном у ПОНУДИ, рачунајући од дана подношења захтева, уколико се при подношењу захтева достави комплетна документација и узорак, као и уколико нису уочене неусаглашености на узорку и документацији.

Члан 8.

Извршилац услуге је дужан да писаним путем обавести **Клијента** уколико постоје уочене неусаглашености на узорку. **Клијент** је дужан да уочене неусаглашености отклони у року који не може бити дужи од 3 три месеца. Извршилац ће извршити, уз накнаду по важећем ценовнику, поновна испитивања у циљу провере отклоњености уочених неусаглашености.

Члан 9.

Извршилац услуге не преузима одговорност за оштећење испитних узорака које може настати у току спровођења поступка испитивања и сертификације уколико су лица **Извршиоца**, ангажована у поступку поступала на прописан начин, сагласно члану 18.300.

Члан 10.

Клијент прихвата да **Извршилац** измени назив, тип производа и произвођача уколико из било ког разлога то није правилно уписано у ЗАХТЕВУ ЗА СЕРТИФИКАЦИЈУ.

Члан 11.

Клијент је дужан да испитани узорак преузме, у стању каквом јесте, након испитивања или сертификације у року од 15 (петнаест) дана од дана завршетка поступка. **Извршилац** ће, након истека уговореног рока за преузимање узорака обрачунати и наплатити од **Клијента** трошкове лежарине, према важећем ценовнику **Извршиоца**. Уколико **Клијент** не преузме испитани узорак у овом року **Извршилац** може испитаним узорком располагати и исти продати ради намирена свог потраживања, с тим што је дужан претходно да обавести **Клијента** о својој намери, као и оставити му накнадни рок од 8 (осам) дана да испитани узорак преузме.

Члан 12.

Клијент као ималац сертификата дужан је да користи сертификат и знак усаглашености према *Правилу за коришћење сертификата* у Техничком опитном центру, које му уз сертификат доставља **Извршилац**. Свако коришћење сертификата и знака усаглашености супротно наведеном правилу, представља злоупотребу и основ за одузимање сертификата.

Када је неусаглашеност са захтевима сертификације поткрепљена, било као резултат надзора или на други начин, тада **сертификационо тело** мора да размотри и одлучи о одговарајућој мери.

Одговарајућа мера може да обухвати следеће:

- а) наставак сертификације под условима које је специфицирало сертификационо тело (нпр. проширен надзор);

- б) смањење предмета и подручја сертификације ради уклањања варијанте неусаглашеног производа;
- в) суспензија сертификације све док клијент не спроведе одговарајуће мере;
- г) повлачење сертификације.

Члан 13.

Уколико је сертификација престала (по захтеву **клијента**), суспендована, или повучена, онда **сертификационо тело** предузима мере специфициране шемом сертификације и врши све неопходне измене званичних докумената сертификације, јавних информација, овлашћења за коришћење знакова итд. како би се осигурало да не пружа никакву назнаку о томе да је производ и даље сертифициван. Ако је предмет и подручје сертификације смањен, онда **сертификационо тело** предузима мере утврђене шемом сертификације и доноси све неопходне измене званичних докумената сертификације, јавних информација, овлашћења за коришћење знакова итд. како би се обезбедило да је смањен предмет и подручје сертификације јасно саопштен **клијенту** и јасно специфициран у документацији сертификације и јавним информацијама.

Члан 14.

Ако је сертификација суспендована, онда **сертификационо тело** именује особе да формулишу и саопште **клијенту** следеће:

- мере потребне да се оконча суспензија и обнови сертификација за производ (производе) у складу са шемом сертификације;
- све друге мере које се захтевају шемом сертификације.

Члан 15.

Сва вредновања, преиспитивања или одлуке потребне за решавање суспензије, или оне које су захтеване шемом сертификације, **сертификационо тело** извршава у складу са захтевима сертификације производа, релевантних докумената и чланом 13.

Члан 16.

Ако је сертификација поново успостављена након суспензије, онда **сертификационо тело** врши све неопходне измене званичних докумената сертификације, јавних информација, овлашћења за коришћење знакова итд. како би се осигурало да све одговарајуће индикације постоје да производ наставља да буде сертифициван. Уколико је донета одлука о смањењу предмета и подручја сертификације као услова за поновно успостављање сертификације, онда **сертификационо тело** врши све неопходне измене званичних докумената сертификације, јавних информација, овлашћења за коришћење знака итд. како би се осигурало да је смањени предмет и подручје сертификације јасно саопштен **клијенту** и јасно специфициран у документацији сертификације и јавним информацијама.

Члан 17.

За све што није предвиђено овим Споразумом примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

У случају евентуалног спора заинтересоване стране ће покушати да спор реше споразумно, а потом код Трговинског суда у Београду.

Члан 18.

Овај Споразум сачињен је у 2 (два) истоветна примерка од којих свака страна задржава по 1 (један) примерак за своје потребе.



**ЗА ТЕХНИЧКИ ОПИТНИ
ЦЕНТАР
ДИРЕКТОР
пуковник
проф. Др Слободан Илић, дипл.инж**